Sindacato Autonomo Polizia Penitenziaria
SEGRETERIA PROVINCIALE LODI
Via F. Cagnola, n. 2 – 26900 Lodi
C/o Casa Circondariale di Lodi
e-mail: *lodi@sappe.it*

Lodi, lì 20 gennaio 2013
Prot. n. 6/2013

Al Direttore
della Casa Circondariale di
L O D I

e.p.c.
Al Provveditorato Regionale
Amministrazione Penitenziaria
M I L A N O

Alla Segreteria Regionale
della Lombardia SAPPe
MILANO - OPERA

OGGETTO: Osservazioni al periodo natalizio e proposta organizzazione piano ferie estivo e festività.

Con riferimento alla nota n. 294 del 16.01.2013 relativa alla consegna dei Mod. 14A, attinenti al periodo natalizio, e rimanendo ancora in attesa degli ulteriori riscontri alla nota n. 1 del 05.01.2013 per le chiare motivazioni già esposte nella stessa, si è potuto constatare con certezza la continua disparità di trattamento nella ripartizione del congedo ordinario, riposi e turni di servizio non ritenendo opportuno entrare nei particolari per non alimentare l'ulteriore ed evidente stato di tensione che attualmente si è voluto creare.

Di estrema necessità invece è puntualizzare l'organizzazione con cui avvengono le variazioni dei turni di servizio che non rispettano ne i criteri dell'AQN e ne quelli del PIR: "*Conferme per iscritto da consegnare al personale* o alternativa le *annotazione sull'apposito registro*"

Ritenendo insufficienti i criteri che si adottano nella predisposizione dei piani ferie e constatato il continuo ritardo nell'elaborazione degli stessi sempre a ridosso dei rispettivi periodi (che porta notevoli disagi al personale nell'organizzazione) nonché nel principio di una corretta collaborazione tra le parti la scrivente O.S. consegna la proposta per l'organizzazione piano ferie estivo e festività indispensabile per una corretta pianificazione.

Considerata prossima l'organizzazione del piano ferie pasquale e estivo, si chiede di ottenere il tempo strettamente necessario alla valutazione della proposta allegata durante la prossima contrattazione, prevista per il PIL, che si auspica non sia ulteriormente rimandata, adottando se opportuno anche l'informazione preventiva a tutte le O.S.

Certo di aver contribuito nell'interesse del Personale e dell'Amministrazione si porgono Distinti Saluti

Il Vice Segretario Provinciale
LEMMO DARIO

Sindacato Autonomo Polizia Penitenziaria
SEGRETERIA PROVINCIALE LODI
Via F. Cagnola, n. 2 – 26900 Lodi
C/o Casa Circondariale di Lodi
e-mail: *lodi@sappe.it*

PROPOSTA SAPPE: Organizzazione piano ferie estivo e festività

Al fine di poter assicurare la fruizione di un periodo di congedo di giorni 21 in coincidenza con il periodo estivo le fasce vengono divise in 3 turni:

1^ turno: dal 28 giugno al 18 luglio
2^ turno: dal 19 luglio al 08 agosto
3^ turno dal 09 agosto al 29 agosto

I periodi sono comprensivi di congedo ed eventuali riposi e devono essere fruiti nel turno stabilito. Una volta scelto il turno non può cambiare. E' ammesso il cambio del turno tra colleghi dello stesso ruolo da comunicare entro il 31 maggio. In caso di cambio l'anno successivo il dipendente riprende il proprio turno.

Il periodo delle festività è diviso in 4 turni:

1^ turno: dal 15 dicembre al 28 dicembre;
2^ turno: dal 29 dicembre al 10 gennaio;
3^ turno: dalla domenica delle Palme alla domenica dopo Pasqua;
4^ turno: dal 20 aprile al 05 maggio;

- Nel caso in cui la S. Pasqua dovesse capitare dopo il venti di aprile, la partenza del quarto turno verrà posticipata alla domenica successiva.
- I dipendenti che hanno diritto al quarto turno di festività possono chiedere di essere inclusi in uno degli altri tre turni rinunciando al turno. La Direzione può autorizzarlo solo se le esigenze di servizio lo consentono.
- Il congedo per il periodo estivo e festivo è fruito con rotazione automatica.
- Per l'assegnazione del turno sarà tenuto conto del periodo fruito l'anno precedente.
- Al personale successivamente assegnato dal Dipartimento o in missione verrà attribuito il turno dove c'è maggiore disponibilità.
- Il dipendente può rinunciare a fruire il congedo ordinario nei periodi festivi.

Le istanze di congedo ordinario per il periodo estivo e festività devono essere presentate:
per i turni estivi: entro il 15 marzo di ogni anno
per il 1^ e 2^ turno festività: entro il 15 ottobre di ogni anno;
per il 3^ e 4 turno : entro il 15 febbraio di ogni anno;

- La Direzione assicurerà la comunicazione al personale degli esiti delle istanze entro 15 giorni dalle rispettive scadenze, tramite affissione del prospetto "piano ferie" nella bacheca.
- La ripartizione del congedo ordinario nei periodi estivi e festivi verrà programmata secondo criteri di eguaglianza e pari opportunità tra tutto il personale garantendo una giusta rotazione.
- Indipendentemente dalla qualifica rivestita, tutto il personale, in occasione delle grandi festività, è tenuto a garantire, nel caso di quelle natalizie: o il servizio coincidente con il 25 dicembre o quello coincidente con il 01 gennaio; nel caso di quelle pasquali: o il servizio coincidente con la Santa Pasqua ovvero in alternativa quello coincidente con il 25 aprile oppure con il 01 maggio.
- La programmazione dei turni di servizio durante i periodi festivi avverrà con rotazione automatica.
- Il personale di Polizia Penitenziaria impiegato negli Uffici dovrà alternarsi in modo da garantire il funzionamento dei singoli settori. In presenza di esigenze di servizio sarà di supporto al servizio a turno/NTP.
- Il Congedo parentale, ove richiesto, andrà a incidere sul numero di unità previste. Per agevolare le operazioni del Piano Ferie dovrà essere comunicato, preferibilmente, entro le rispettive scadenze sopra descritte.
- La Direzione garantirà, la fruizione del congedo ordinario nei periodi estivi e festivi, al più ampio numero di Unità in forza nel rispetto della primaria copertura dei posti di servizio essenziali per la sicurezza dell'Istituto.

Lodi, 20 gennaio 2013

Il Vice Segretario Provinciale
LEMMO DARIO